

ÁREA FUNCIONAL N° 2

GESTIONAR EL ABASTECIMIENTO RECEPCIÓN, ALMACENAMIENTO Y ENTREGA A SERVICIOS CLINICOS Y OTRAS AREAS DE MEDICAMENTOS Y DISPOSITIVOS MÉDICOS, EN FORMA OPORTUNA Y SEGURA, PARA CONTRIBUIR A LA ATENCIÓN DEL PACIENTE, GARANTIZANDO LA CALIDAD Y EL USO EFICIENTE DE LOS RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS.

ACCIONES	CONOCIMIENTOS	DOCUMENTOS	PUNTAJE	DESTREZAS	DOCUMENTOS	PUNTAJE
Determinar la demanda y programar la adquisición de medicamentos o dispositivos médicos de acuerdo a las necesidades de los usuarios, las políticas institucionales y la complejidad del establecimiento, para garantizar el acceso oportuno y seguro.	Ley de compras públicas.	Curso o capacitación formal en aspectos de los conocimientos evaluados en el área de desempeño. Adjuntar programa	<20 hrs = 0 pto. 20-80 hrs=1 pto; >80 hrs=2 pts Max: 3 pts	Planificar la adquisición de medicamentos o DM asegurando su continuidad en su abastecimiento	Copia de página principal, extracto que demuestre destreza evaluada y página que corrobore autoría/revisión de procedimientos, normativas, proyectos o protocolos, Certificados de asesorías técnicas o consultorías detallando el tipo y lugar de aplicación.	Según puntaje y pertinencia de las destrezas evaluadas. Max: 6 puntos por cada destreza
	Metodologías para proyección de demanda de productos y mantenimiento de stock de seguridad.			Identificar y analizar los puntos críticos del proceso de planificación, detectar problemas asociados o implementar estrategias de mejora que aseguren el adecuado abastecimiento.	Certificado de participación en comisiones relacionadas con el área con período de participación. Certificado emitido por el establecimiento o lugar donde se realizó la pasantía o curso teórico/práctico con tiempo destinado a ella, lugar de realización y actividades realizadas.	
	Gestión del abastecimiento, adquisiciones e inventario.				Certificado emitido por el establecimiento o casa de estudio donde se realizó la docencia, con tipo de la actividad docente, duración del curso o período de realización. (Podrá reemplazarse con afiche con nombre y actividad de la docencia realizada). Certificado emitido por la casa de estudio con tipo de dirección de trabajo de grado o supervisión realizada. Podrá reemplazarse por carátula del trabajo de grado, validado por la casa de estudio. Se considerarán válidos los certificados o resoluciones emitidos según pertinencia del ítem evaluado.	
Definir o evaluar especificaciones de calidad y demás criterios técnicos para seleccionar y adquirir medicamentos o dispositivos médicos.	Normativa vigente relacionada con la autorización de uso o registro de medicamentos y dispositivos médicos así como aspectos relacionados a la calidad de estos productos sanitarios.	Curso o capacitación formal en aspectos de los conocimientos evaluados en el área de desempeño. Adjuntar programa	<20 hrs = 0 pto. 20-80 hrs=1 pto; >80 hrs=2 pts Max: 4 pts	Establecer criterios técnicos y requerimientos para seleccionar y adquirir medicamentos o dispositivos médicos.	Copia de página principal, extracto que demuestre destreza evaluada y página que corrobore autoría/revisión de procedimientos, normativas, proyectos o protocolos, Certificados de asesorías técnicas o consultorías detallando el tipo y lugar de aplicación.	
	Sistemas de farmacovigilancia				Certificado de participación en comisiones relacionadas con el área con período de participación. Certificado emitido por el establecimiento o lugar donde se realizó la pasantía o curso teórico/práctico con tiempo destinado a ella, lugar de realización y actividades realizadas.	
	Sistema de Tecnovigilancia				Certificado emitido por el establecimiento o casa de estudio donde se realizó la docencia, con tipo de la actividad docente, duración del curso o período de realización. (Podrá reemplazarse con afiche con nombre y actividad de la docencia realizada).	
	Criterios técnicos específicos de acuerdo al medicamento o dispositivo médico a adquirir.				Certificado emitido por la casa de estudio con tipo de dirección de trabajo de grado o supervisión realizada. Podrá reemplazarse por carátula del trabajo de grado, validado por la casa de estudio. Se considerarán válidos los certificados o resoluciones emitidos según pertinencia del ítem evaluado.	

Gestionar los procesos de recepción, almacenamiento, entrega a servicios o áreas y eliminación de medicamentos o dispositivos médicos; y aplicar estrategias de mejoras en relación a éstos.	Normativa legal vigente.	Curso o capacitación formal en aspectos de los conocimientos evaluados en el área de desempeño. Adjuntar programa	<20 hrs = 0 pto. 20-80 hrs=1 pto; >80 hrs=2 pts Max: 4 pts	Diseñar, implementar, evaluar, y controlar procesos y procedimientos de recepción, almacenamiento, entrega a servicios o áreas y eliminación, con miras a mantener la calidad de los productos; la trazabilidad en los procesos y cumplir con la normativa vigente, según corresponda.	Copia de página principal, extracto que demuestre destreza evaluada y página que corrobore autoría/revisión de procedimientos, normativas, proyectos o protocolos, Certificados de asesorías técnicas o consultorías detallando el tipo y lugar de aplicación. Certificado de participación en comisiones relacionadas con el área con período de participación. Certificado emitido por el establecimiento o lugar donde se realizó la pasantía o curso teórico/práctico con tiempo destinado a ella, lugar de realización y actividades realizadas. Certificado emitido por el establecimiento o casa de estudio donde se realizó la docencia, con tipo de la actividad docente, duración del curso o período de realización. (Podrá reemplazarse con afiche con nombre y actividad de la docencia realizada). Certificado emitido por la casa de estudio con tipo de dirección de trabajo de grado o supervisión realizada. Podrá reemplazarse por carátula del trabajo de grado, validado por la casa de estudio. Se considerarán válidos los certificados o resoluciones emitidos según pertinencia del ítem evaluado.
	Sistemas de gestión de calidad y procesos			Analizar e identificar puntos críticos de los procesos señalados y aplicar estrategias de mejora que aseguren su adecuada ejecución.	
	Procedimientos operativos estándares.				
	Sistema de almacenamiento de medicamentos o dispositivos médicos.				
					Según puntaje y pertinencia de las destrezas evaluadas. Max: 6 puntos por cada destreza

ÁREA FUNCIONAL N° 3

DISEÑAR IMPLEMENTAR EVALUAR Y CONTROLAR EL PROCESO DE DISPENSACIÓN O ENTREGA SEGURA OPORTUNA INFORMADA Y EFICIENTE DE MEDICAMENTOS O DISPOSITIVOS MÉDICOS EN LAS DIFERENTES DE ATENCIÓN DE SALUD - ABIERTA O CERRADA- DE CON LAS NECESIDADES CLÍNICAS Y LA COMPLEJIDAD DEL CENTRO ASISTENCIAL.

ACCIONES	CONOCIMIENTOS	DOCUMENTOS	PUNTAJE	DESTREZAS	DOCUMENTOS	PUNTAJE
Diseñar, implementar, evaluar y controlar procesos y sistemas eficientes y seguros para la dispensación o entrega de medicamentos o dispositivos médicos que garanticen el acceso, oportunidad, información y seguridad de la terapia entregada, todo ello de acuerdo a la complejidad del establecimiento, las necesidades clínicas, los criterios de riesgo, la seguridad del paciente y la normativa vigente.	Diseño, evaluación y control de procesos.	Curso o capacitación formal en aspectos de los conocimientos evaluados en el área de desempeño. Adjuntar programa	<20 hrs = 0 pto. 20-80 hrs=1 pto; >80 hrs=2 pts Max: 5 pts	Diseñar, implementar y controlar un proceso y sistema, eficiente y seguro, de entrega/dispensación de medicamentos o DM, que de a las necesidades clínicas establecidas para cada paciente, la complejidad de la atención de salud que se preste y aplicando buenas prácticas.	Copia de página principal, extracto que demuestre destreza evaluada y página que corrobore autoría/revisión de procedimientos, normativas, proyectos o protocolos, Certificados de asesorías técnicas o consultorías detallando el tipo y lugar de aplicación. Certificado de participación en comisiones relaciones con el área con período de participación. Certificado emitido por el establecimiento o lugar donde se realizó la pasantía o curso teórico/práctico con tiempo destinado a ella, lugar de realización y actividades realizadas. Certificado emitido por el establecimiento o casa de estudio donde se realizó la docencia, con tipo de la actividad docente, duración del curso o período de realización. (Podrá reemplazarse con afiche con nombre y actividad de la docencia realizada). Certificado emitido por la casa de estudio con tipo de dirección de trabajo de grado o supervisión realizada. Podrá reemplazarse por carátula del trabajo de grado, validado por la casa de estudio. Se considerarán validos los certificados o resoluciones emitidos según pertinencia del ítem evaluado.	Según puntaje y pertinencia de las destrezas evaluadas. Max: 6 puntos por cada destreza
	Gestión de calidad de procesos y normas asociadas (ISO 9001 u otras)					
	Sistemas de entrega de medicamentos o de dispositivos médicos, manuales, semiautomatizados o automatizados.					
	Normas y protocolos de calidad de la atención y seguridad de los pacientes					
	Normativa legal vigente relacionada con la dispensación o entrega, sus alcances y registros, así como obligaciones a su respecto.					
Diseñar, implementar, evaluar y controlar sistemas priorizados de vigilancia y revisión de la prescripción profesional y el plan farmacoterapéutico de los pacientes, desde el punto de vista clínico, técnico, y administrativo, para contribuir al tratamiento oportuno y seguro del paciente.	Farmacología clínica	Curso o capacitación formal en aspectos de los conocimientos evaluados en el área de desempeño. Adjuntar programa	<20 hrs = 0 pto. 20-80 hrs=1 pto; >80 hrs=2 pts Max: 5 pts	Identificar y analizar situaciones de riesgo relacionadas con la utilización de medicamentos, tal como medicamentos de alto riesgo en su uso, condiciones particulares del paciente, comorbilidaes, polifarmacia, eventos adversos e interacciones, entre varios, integrando conocimientos técnicos e información disponible	Copia de página principal, extracto que demuestre destreza evaluada y página que corrobore autoría/revisión de procedimientos, normativas, proyectos o protocolos, Certificados de asesorías técnicas o consultorías detallando el tipo y lugar de aplicación. Certificado de participación en comisiones relaciones con el área con período de participación. Certificado emitido por el establecimiento o lugar donde se realizó la pasantía o curso teórico/práctico con tiempo destinado a ella, lugar de realización y actividades realizadas. Certificado emitido por el establecimiento o casa de estudio donde se realizó la docencia, con tipo de la actividad docente, duración del curso o período de realización. (Podrá reemplazarse con afiche con nombre y actividad de la docencia realizada). Certificado emitido por la casa de estudio con tipo de dirección de trabajo de grado o supervisión realizada. Podrá reemplazarse por carátula del trabajo de grado, validado por la casa de estudio. Se considerarán validos los certificados o resoluciones emitidos según pertinencia del ítem evaluado.	Según puntaje y pertinencia de las destrezas evaluadas. Max: 6 puntos por cada destreza
	Metodologías y criterios para clasificación de riesgos asociados al uso de medicamentos y estrategias para su contención			Colaborar con el diseño, implementación o control de protocolos farmacoterapéuticos; considerando aspectos relacionados con la eficiencia, costo-efectividad, seguridad y riesgo-beneficio.		
	Protocolos y guías clínicas vigentes o institucionales.			Diseñar o analizar estudios de utilización de medicamnetos para establecer acciones, intervenciones o capacitaciones en materia de uso racional de medicamentos en sus institución.		
	Toxicología					
	Normativa vigentes relacionada con la prescripción y us de los medicamentos.					
Establecer acciones, planes y protocolos para	Conciliación farmacéutica.	Curso o capacitación formal		Diseñar y ejecutar acciones, planes y protocols para asegurar la	Copia de página principal, extracto que demuestre destreza evaluada y página que corrobore	

asegurar la continuidad de la farmacoterapia en las transiciones asistenciales.	Farmacología clínica	en aspectos de los conocimientos evaluados en el área de desempeño. Adjuntar programa	<20 hrs = 0 pto. 20-80 hrs=1 pto; >80 hrs=2 pts Max: 8 pts	continuidad de la farmacoterapia durante el ingreso, egreso y transiciones asistenciales, apoyando el equipo clínico	autoría/revisión de procedimientos, normativas, proyectos o protocolos, Certificados de asesorías técnicas o consultorías detallando el tipo y lugar de aplicación. Certificado de participación en comisiones relacionadas con el área con período de participación. Certificado emitido por el establecimiento o lugar donde se realizó la pasantía o curso teórico/práctico con tiempo destinado a ella, lugar de realización y actividades realizadas. Certificado emitido por el establecimiento o casa de estudio donde se realizó la docencia, con tipo de la actividad docente, duración del curso o período de realización. (Podrá reemplazarse con afiche con nombre y actividad de la docencia realizada). Certificado emitido por la casa de estudio con tipo de dirección de trabajo de grado o supervisión realizada. Podrá reemplazarse por carátula del trabajo de grado, validado por la casa de estudio. Se considerarán válidos los certificados o resoluciones emitidos según pertinencia del ítem evaluado.	Según puntaje y pertinencia de las destrezas evaluadas. Max: 6 puntos por cada destreza
	Metodología y criterios para clasificación de riesgos asociados al uso de medicamentos y estrategias para su contención					
	Protocolos y guías clínicas vigentes o institucionales					
	Toxicología clínica					
	Redes Integradas de Sistemas de Salud basada en Atención Primaria					
	Normativa vigente relacionada con la prescripción y uso de medicamentos.					
	Ajustes de formulación y forma farmacéutica según requerimiento del paciente y transición asistencial					
Asegurar la dispensación oportuna de antidotos destinados al tratamiento de intoxicaciones por agentes farmacéuticos y otros.	Toxicología clínica.	Curso o capacitación formal en aspectos de los conocimientos evaluados en el área de desempeño. Adjuntar programa	<20 hrs = 0 pto. 20-80 hrs=1 pto; >80 hrs=2 pts Max: 2 pts	Diseñar y ejecutar estrategias de dispensación oportunas y eficientes de antidotos, para dar respuesta a las necesidades terapéuticas frente a una emergencia por intoxicación	Copia de página principal, extracto que demuestre destreza evaluada y página que corrobore autoría/revisión de procedimientos, normativas, proyectos o protocolos, Certificados de asesorías técnicas o consultorías detallando el tipo y lugar de aplicación. Certificado de participación en comisiones relacionadas con el área con período de participación. Certificado emitido por el establecimiento o lugar donde se realizó la pasantía o curso teórico/práctico con tiempo destinado a ella, lugar de realización y actividades realizadas. Certificado emitido por el establecimiento o casa de estudio donde se realizó la docencia, con tipo de la actividad docente, duración del curso o período de realización. (Podrá reemplazarse con afiche con nombre y actividad de la docencia realizada). Certificado emitido por la casa de estudio con tipo de dirección de trabajo de grado o supervisión realizada. Podrá reemplazarse por carátula del trabajo de grado, validado por la casa de estudio. Se considerarán válidos los certificados o resoluciones emitidos según pertinencia del ítem evaluado.	Según puntaje y pertinencia de las destrezas evaluadas. Max: 6 puntos por cada destreza
	Conocimientos sobre manejo general y protocolos clínicos de tratamiento de intoxicaciones.			Integrar conocimientos toxicológicos para dar respuesta a las necesidades de información del equipo de salud ante una emergencia por intoxicación		
Diseñar e implementar estrategias para educar a pacientes, su entorno y al equipo de salud en el uso seguro y racional de medicamentos, y de estilos de vida saludable.	Modelos de atención de salud centrados en las personas.	Curso o capacitación formal en aspectos de los conocimientos evaluados en el área de desempeño. Adjuntar programa	<20 hrs = 0 pto. 20-80 hrs=1 pto; >80 hrs=2 pts Max: 8 pts	Diseñar herramientas para comunicar, educar o capacitar a profesionales de la salud, pacientes u entorno, según sus requerimientos y necesidades sobre uso seguro y eficaz de medicamentos, vacunas y dispositivos médicos	Copia de página principal, extracto que demuestre destreza evaluada y página que corrobore autoría/revisión de procedimientos, normativas, proyectos o protocolos, Certificados de asesorías técnicas o consultorías detallando el tipo y lugar de aplicación. Certificado de participación en comisiones relacionadas con el área con período de participación. Certificado emitido por el establecimiento o lugar donde se realizó la pasantía o curso teórico/práctico con tiempo destinado a ella, lugar de realización y actividades realizadas. Certificado emitido por el establecimiento o casa de estudio donde se realizó la docencia, con tipo de la	
	Técnicas de educación en salud y metodologías de educación a pacientes.					
	Técnicas de comunicación efectiva que permitan entregar un mensaje claro al paciente y facilitar su participación informada sobre su farmacoterapia.			Modelar estrategias para adecuar actividades educativas considerando los determinantes sociales de salud		

Diseñar, implementar, evaluar y controlar procesos y sistemas que vigilen y resguarden la calidad en la atención y seguridad del paciente en relación a los medicamentos o dispositivos médicos que recibe	Determinantes Sociales de la Salud.	Curso o capacitación formal en aspectos de los conocimientos evaluados en el área de desempeño. Adjuntar programa			Establecer estrategias para la adherencia a la terapia de los pacientes y promover el autocuidado y estilos de vida saludables	actividad docente, duración del curso o período de realización. (Podrá reemplazarse con afiche con nombre y actividad de la docencia realizada). Certificado emitido por la casa de estudio con tipo de dirección de trabajo de grado o supervisión realizada. Podrá reemplazarse por carátula del trabajo de grado, validado por la casa de estudio. Se considerarán válidos los certificados o resoluciones emitidos según pertinencia del ítem evaluado.	
	Intra e intersectorialidad y Estrategia de salud en todas las políticas.						
	Estrategias de adherencia a la terapia e instrumentos de medición.						
	Marco legal vigente, en específico Ley de Derechos y Deberes de los pacientes en la atención de salud.						
	Uso Racional y Seguro de Medicamentos.						
	Farmacovigilancia	Curso o capacitación formal en aspectos de los conocimientos evaluados en el área de desempeño. Adjuntar programa	<20 hrs = 0 pto. 20-80 hrs=1 pto; >80 hrs=2 pts Max: 6 pts		Implementar, evaluar y promover actividades de farmacovigilancia y tecnovigilancia	Copia de página principal, extracto que demuestre destreza evaluada y página que corrobore autoría/revisión de procedimientos, normativas, proyectos o protocolos, Certificados de asesorías técnicas o consultorías detallando el tipo y lugar de aplicación. Certificado de participación en comisiones relacionadas con el área con período de participación. Certificado emitido por el establecimiento o lugar donde se realizó la pasantía o curso teórico/práctico con tiempo destinado a ella, lugar de realización y actividades realizadas. Certificado emitido por el establecimiento o casa de estudio donde se realizó la docencia, con tipo de la actividad docente, duración del curso o período de realización. (Podrá reemplazarse con afiche con nombre y actividad de la docencia realizada). Certificado emitido por la casa de estudio con tipo de dirección de trabajo de grado o supervisión realizada. Podrá reemplazarse por carátula del trabajo de grado, validado por la casa de estudio. Se considerarán válidos los certificados o resoluciones emitidos según pertinencia del ítem evaluado.	Según puntaje y pertinencia de las destrezas evaluadas. Max: 6 puntos por cada destreza
	Tecnovigilancia.						
	Gestión de riesgos asistenciales.						
	Errores de medicación y utilización de tecnologías sanitarias.						
	Calidad de productos farmacéuticos y dispositivos médicos.						
	Manual del estándar general de acreditación para prestadores institucionales de atención abierta y cerrada						

ÁREA FUNCIONAL N° 4

GESTIONAR ÁREAS DE ELABORACIÓN DE PREPARADOS FARMACÉUTICOS, FRACCIONAMINETO DE ENVASES DE MEDICAMENTOS Y UNIDOSIS, SEGÚN LAS NECESIDADES INDIVIDUALES DEL PACIENTE Y DE ACUERDO CON LOS REQUERIMIENTOS DE LOS ESTABLECIMIENTOS ASISTENCIALES, ASEGURANDO SU CALIDAD Y TRAZABILIDAD.

ACCIONES	CONOCIMIENTOS	DOCUMENTOS	PUNTAJE	DESTREZAS	DOCUMENTOS	PUNTAJE
Diseñar, implementar, evaluar o controlar áreas de elaboración de preparados farmacéuticos y áreas de fraccionamiento de envases de medicamentos o unidosis propias o externalizadas, garantizando el acceso, oportunidad, calidad, trazabilidad y seguridad de los productos así como la salud ocupacional de los operarios, de acuerdo a la normativa legal vigente,	Normativa legal especialmente asociada a la elaboración de productos y salud ocupacional.	Curso o capacitación formal en aspectos de los conocimientos evaluados en el área de desempeño. Adjuntar programa	<20 hrs = 0 pto. 20-80 hrs=1 pto; >80 hrs=2 pts Max: 4 pts	Analizar proceso de elaboración y fraccionamiento, determinar sus puntos críticos y establecer controles y registros para asegurar la calidad de los productos y cumplir con la normativa legal vigente.	Copia de página principal, extracto que demuestre destreza evaluada y página que corrobore autoría/revisión de procedimientos, normativas, proyectos o protocolos, Certificados de asesorías técnicas o consultorías detallando el tipo y lugar de aplicación.	Según puntaje y pertinencia de las destrezas evaluadas. Max: 6 puntos por cada destreza
	Normativa de infecciones asociadas a atención de salud y de manejo de residuos.				Certificado de participación en comisiones relacionadas con el área con período de participación.	
	Conocimientos técnicos relacionados con la elaboración y calidad de los preparados farmacéuticos				Certificado emitido por el establecimiento o lugar donde se realizó la pasantía o curso teórico/práctico con tiempo destinado a ella, lugar de realización y actividades realizadas.	
	Requerimientos técnicos y normativos relacionados con infraestructura, registros, tecnologías y equipamientos relacionados con la elaboración y fraccionamiento de envases de medicamentos				Certificado emitido por el establecimiento o casa de estudio donde se realizó la docencia, con tipo de la actividad docente, duración del curso o período de realización. (Podrá reemplazarse con afiche con nombre y actividad de la docencia realizada). Certificado emitido por la casa de estudio con tipo de dirección de trabajo de grado o supervisión realizada. Podrá reemplazarse por carátula del trabajo de grado, validado por la casa de estudio. Se considerarán válidos los certificados o resoluciones emitidos según pertinencia del ítem evaluado.	
Evaluar, establecer, implementar y controlar procedimientos estandarizados de trabajo para garantizar la calidad del producto y el proceso.	Gestión de procesos y aseguramiento de la calidad.	Curso o capacitación formal en aspectos de los conocimientos evaluados en el área de desempeño. Adjuntar programa	<20 hrs = 0 pto. 20-80 hrs=1 pto; >80 hrs=2 pts Max: 5 pts	Diseñar e implementar procesos y establecer medidas y sistemas para aseguramiento de su calidad	Copia de página principal, extracto que demuestre destreza evaluada y página que corrobore autoría/revisión de procedimientos, normativas, proyectos o protocolos, Certificados de asesorías técnicas o consultorías detallando el tipo y lugar de aplicación.	Según puntaje y pertinencia de las destrezas evaluadas. Max: 6 puntos por cada destreza
	Normativa legal vigente especialmente asociada a la elaboración de productos y salud ocupacional.			Diseñar el sistema de registro y trazabilidad del producto y acciones relacionadas con su elaboración	Certificado de participación en comisiones relacionadas con el área con período de participación.	
	Normativa de infecciones asociadas a atención de salud y de manejo de residuos.				Certificado emitido por el establecimiento o lugar donde se realizó la pasantía o curso teórico/práctico con tiempo destinado a ella, lugar de realización y actividades realizadas.	
	Conocimientos técnicos relacionados con la elaboración y calidad de los preparados farmacéuticos.			Evaluar la compatibilidad y estabilidad físicoquímica de principios activos farmacéuticos y materias primas, empleados en la formulación de preparados farmacéuticos	Certificado emitido por el establecimiento o casa de estudio donde se realizó la docencia, con tipo de la actividad docente, duración del curso o período de realización. (Podrá reemplazarse con afiche con nombre y actividad de la docencia realizada).	
	Requerimientos técnicos y normativos relacionados con infraestructura, registros, tecnologías y equipamientos relacionados con la elaboración y fraccionamiento de envases de medicamentos				Certificado emitido por la casa de estudio con tipo de dirección de trabajo de grado o supervisión realizada. Podrá reemplazarse por carátula del trabajo de grado, validado por la casa de estudio. Se considerarán válidos los certificados o resoluciones emitidos según pertinencia del ítem evaluado.	

ÁREA FUNCIONAL N° 5

GESTION DE RECURSOS FISICOS Y FINANCIEROS

ACCIONES	CONOCIMIENTOS	DOCUMENTOS	PUNTAJE	DESTREZAS	DOCUMENTOS	PUNTAJE
Gestionar el recurso humano, con enfoque en las competencias laborales, la capacitación continua y aspectos de la salud ocupacional.	Conocimientos generales de leyes laborales.	Curso o capacitación formal en aspectos de los conocimientos evaluados en el área de desempeño. Adjuntar programa	<20 hrs = 0 pto. 20-80 hrs=1 pto; >80 hrs=2 pts Max: 5 pts	Determinar perfiles de cargo de los profesionales y técnicos que colaboran en alguna de las áreas de desempeño de su especialidad	Copia de página principal, extracto que demuestre destreza evaluada y página que corrobore autoría/revisión de procedimientos, normativas, proyectos o protocolos, Certificados de asesorías técnicas o consultorías detallando el tipo y lugar de aplicación. Certificado de participación en comisiones relacionadas con el área con período de participación. Certificado emitido por el establecimiento o lugar donde se realizó la pasantía o curso teórico/práctico con tiempo destinado a ella, lugar de realización y actividades realizadas. Certificado emitido por el establecimiento o casa de estudio donde se realizó la docencia, con tipo de la actividad docente, duración del curso o período de realización. (Podrá reemplazarse con afiche con nombre y actividad de la docencia realizada). Certificado emitido por la casa de estudio con tipo de dirección de trabajo de grado o supervisión realizada. Podrá reemplazarse por carátula del trabajo de grado, validado por la casa de estudio. Se considerarán válidos los certificados o resoluciones emitidos según pertinencia del ítem evaluado.	Según puntaje y pertinencia de las destrezas evaluadas. Max: 6 puntos por cada destreza
	Normas de protección de la salud de los trabajadores.			Establecer y aplicar instrumentos para determinar, medir, evaluar y controlar el desempeño de los profesionales y técnicos que colaboran en alguna de sus especialidades		
	Determinación de requisitos técnicos para la construcción de perfiles de cargo.			Implementar o controlar medidas relacionadas con la salud ocupacional de los profesionales y técnicos que colaboran en alguna de las áreas de desempeño de su especialidad y que se ven expuestos a riesgos laborales		
	Planificación estratégica del recurso humano específico para el área farmacéutica.			Emplear instrumentos para determinar necesidades de capacitación, proponer planes y realizar actividades a su respecto		
	Métodos para detección y priorización de necesidades de capacitación.					
Colaborar en la gestión buscando el uso eficientes de los recursos asignados al área farmacéutica	Gestión eficiente de los recursos	Curso o capacitación formal en aspectos de los conocimientos evaluados en el área de desempeño. Adjuntar programa	<20 hrs = 0 pto. 20-80 hrs=1 pto; >80 hrs=2 pts Max: 2 pts	Elaborar estrategias que permiten detectar, evaluar y contener situaciones que afecten el presupuesto institucional	Copia de página principal, extracto que demuestre destreza evaluada y página que corrobore autoría/revisión de procedimientos, normativas, proyectos o protocolos, Certificados de asesorías técnicas o consultorías detallando el tipo y lugar de aplicación. Certificado de participación en comisiones relacionadas con el área con período de participación. Certificado emitido por el establecimiento o lugar donde se realizó la pasantía o curso teórico/práctico con tiempo destinado a ella, lugar de realización y actividades realizadas. Certificado emitido por el establecimiento o casa de estudio donde se realizó la docencia, con tipo de la actividad docente, duración del curso o período de realización. (Podrá reemplazarse con afiche con nombre y actividad de la docencia realizada). Certificado emitido por la casa de estudio con tipo de dirección de trabajo de grado o supervisión realizada. Podrá reemplazarse por carátula del trabajo de grado, validado por la casa de estudio. Se considerarán válidos los certificados o resoluciones emitidos según pertinencia del ítem evaluado.	Según puntaje y pertinencia de las destrezas evaluadas. Max: 6 puntos por cada destreza

(1) Observaciones

- El curso debe referir el conocimiento en su programa. No significa que el curso sea exclusivamente sobre el conocimiento en cuestión.
- Puede presentar un certificado y programa de un curso que incorpore varios de los conocimientos consignados.
- Puede presentar certificado emitido por la unidad de capacitación: correspondiente al periodo evaluado, debidamente validado por el área de RRHH de la institución, adjuntando programa. De no presentar programa, se asignará puntaje solo si el nombre del curso refiere directamente al conocimiento evaluado.
- Este documento, de presentarse, implica 2 puntos de la habilidad en cuestión si el curso es de >80 hrs; 1 punto si el curso tiene entre 20 a 80 hrs y 0 puntos si curso tiene menos de 20 hrs

TABLA Nº 1: Tabla de asignación puntajes de Destrezas según documento curricular presentado

Generación/ Revisión/ Implementación de normativas/procedimiento/proyectos/protocolos regulaciones para el buen servicio	3 pts
Dirección o ejecución de Proyectos de Innovación/mejora/investigación	3 pts
Comisiones del área de especialidad (Ej. Comité de farmacia, acreditación, calidad, PROA, etc.)	3 pto *
Comisiones de evaluación/selección de personal funcionario (no incluye estudiantes)	2 pts
Pasantía	≥1 mes: 3 pts <1 mes: 1
Docencia institucional Docencia formación de pregrado/postgrado (CFT, Universidad)	3 pts 2 pts
Dirección o co-dirección de trabajo de titulación o grado	2 pts
Supervisión de pasantías o prácticas de estudiantes/profesionales	2 pts

**Se asignará un solo puntaje por el periodo completo evaluado (7 años)*

TABLA Nº2 PUNTAJES TOTALES

AREA FUNCIONAL	CONOCIMIENTOS	DESTREZAS
1	19	18
2	11	30
3	34	84
4	9	24
5	7	30
TOTAL	80	186

TABLA Nº 3 TABLA DE CALCULO DE PUNTAJES

		Puntaje máximo	Porcentaje de ponderación del requisito	Factor Ponderación	Puntaje Ajustado según factor de ponderación	% Certificación (> o = 75%)
				(% ponderación /Pje requisito transversal o específico)	(Pje. Obtenido x Factor de ponderación)	(Pje total obtenido ajustado según factor de ponderación /Pje máximo ajustado según factor de ponderación (100)*100)
Requisitos Transversales		100	10	0,10	10	100
Requisitos Específicos	Conocimientos	80	30	0,38	30	
	Destrezas	186	60	0,32	60	
Puntaje Ajustado final según factor de ponderación					100	